



HÁZIREND

Készült: 2017. augusztus

Almafa Óvoda

2013 Pomáz Fáy u. 49.

OM: 201 790

Fenntartó:

Almafa Gyerekház Nonprofit Kft
2013 Pomáz, Mártírok útja 1-3.

1. Az Almafa Óvoda főbb adatai

- **Intézmény neve:** Almafa Óvoda
- **Intézmény székhelye:** 2013 Pomáz, Fáy u. 49.
- **Fenntartója:** Almafa Gyerekház Nonprofit Kft
- **OM azonosító:** 201 790
- **Az óvoda honlapja:** www.almafaovoda.hu
- **Az óvoda e-mail címe:** info@almafagyerekhaz.hu
- **Az óvoda telefonszáma:** +36 30 389 70 72

A Házirend jogszabályi alapja a **CXC. Köznevelésről szóló törvény, a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet** a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról, valamint a **1997. évi XXXI. törvény. a Gyermek védelemről.**

Az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata, a Nevelési Program valamint a Házirend a nevelőtestület döntése alapján és a Szülői Szervezet jóváhagyásával készült.

A házirend területi hatálya az intézménybe érkezéstől az egész területére érvényes (udvar, épület). Továbbá kiterjed az intézmény szervezésében, a nevelési program megvalósításához kapcsolódó, óvoda épületén kívüli rendezvényekre, programokra, közlekedésre.(séták, kirándulások színházlátogatások, stb.)

A házirend személyi hatálya kiterjed az óvodával jogviszonyban álló gyermekekre, pedagógusokra és a pedagógusok munkáját közvetlen segítőkre, valamint azon személyekre, akik az intézménnyel jogviszonyban nem állnak, de részt vesznek az óvoda feladatainak megvalósításában, illetve a gyermekek törvényes képviselőire.

A házirend célja, hogy az óvodába járó gyermekek nyugodt biztonságos körülmények között, életkori sajátosságaikhoz igazodó, sajátos nevelési igénynek megfelelő életrend szerint nevelkedhessenek.

2. Az óvodai élet rendje

Az óvoda egész éven át, folyamatosan üzemel. A nevelési év szeptember 1.-től, következő év augusztus 31.-ig tart. A nevelési év két szakaszból áll: szeptembertől – május 31.-ig intenzív fejlesztés, játékos ismeretszerzés, és június 1- augusztus 31.-ig nyári élet. A nyári időszakban a csoportokat esetlegesen összevontan működtetjük.

A fenntartó döntése alapján télen a karácsonyi és újévi ünnepek között az intézmény zárva tart, melyről a szülőket legkésőbb szeptember 30-ig hivatalosan e-mailben és faliújságon értesíti az óvoda.

A nyár folyamán, az intézmény 2 hétig zárva tart. A zárás idejéről minden év február 15-ig e-mailben és faliújságon értesítjük a szülőket.

Napi nyitva tartás: Hétfőtől – péntekig 7:00 – 17:30 óráig.
Összevont csoportokban: 7:00-7:30 valamint 17:00-17:30.

A napirend kialakításának szempontjai

Az óvodai napirend kétféle, mely a csoportnaplókban megtalálható. A nevelési év napirendje és a nyári élet rendje szerint.

Nevelés nélküli munkanapok

A 20/2012 (VIII.28) EMMI rendelet 3 § (5), (7) bekezdés alapján egy nevelési évben 5 nevelés nélküli munkanap biztosított továbbképzések szervezésére, melynek igénybevételét a fenntartóval egyeztetve határozza meg a nevelőtestület minden év szeptember 01-ig.

A nevelés nélküli napokról a tanév elején tájékoztatjuk a szülőket.

3. Az óvodai élet szervezése:

Óvodai csoportok száma: 3

Férőhely száma: 47 fő

A felvehető gyermekek száma: 47 fő

A csoportszervezési formák:

- mini- kis csoport,
- kis-középső csoport,
- középső-nagy csoport.

Jogosultság az óvoda igénybevételére

A gyermek harmadik életévétől az iskolába lépéshez szükséges fejlettség eléréséig, legkorábban abban a naptári évben, amelyben a 6. évét betölti, de legfeljebb 8 éves korig. (Abban az évben, amelyben a gyermek a hetedik életévét betölti, abban az esetben kezdhet újabb tanévet, ha május 31. után született és a Pedagógiai Szolgáltató, vagy a Szakértői Rehabilitációs Bizottság javasolja.)

2016/2017. nevelési évben: a gyermek abban az évben, amelyben 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától napi 4 órát köteles óvodai nevelésben részt venni.

Az óvodai beiratkozás

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A beiratkozás és felvétel férőhelyszám függvényében az egész nevelési évben folyamatosan történik. A gyermekek csoportba osztásáról a nevelőközösség véleménye, szülőkkel való konzultáció alapján az óvodavezető dönt.

Beszoktatás, befogadás

Az új gyermekek beszoktatását segítjük szülői részvétellel, melyet a gyermek első óvodai hónapjában a délelőtti játék idején és az udvaron vehetnek igénybe a szülők.

Az óvodában a gyerekmosóban higiéniai okok miatt szülő nem tartózkodhat.

4. Óvodalátogatás

Óvodába járási kötelezettség

Annak a gyermeknek, aki a 3. életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától minimum napi 4 órát köteles óvodai nevelésben részt venni.

Távolmaradás igazolása, szabályai

A távolmaradás szabályait az EMMI 20/2012. rendelet 5§ (1) és az 51§ (1,2,3.) tartalmazza. A szülőnek be kell jelenteni, ha gyermeke valamilyen okból, távol marad az óvodától. Betegség esetén, illetve, ha a szülő más okból nem jelzi előre a hiányzást, kizárólag orvosi igazolással jöhet újra óvodába a gyermek.

Az óvodából történő kiiratkozást, a törvényes képviselőnek a fenntartó felé, az óvodavezetőnél írásban kell megtenni. Erre vonatkozó egyéb szabályozást a törvényes képviselők és a fenntartó közötti megállapodás tartalmazza.

5. Térítési támogatás, étkeztetés

Az intézmény, térítés ellenében napi négyszer étkezést biztosít (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna).

Az ételt külső konyháról szállítják, intézményünk csak tálalókonyhával rendelkezik. Intézményünkben van lehetőség speciális étkezési igények kielégítésére (ételallergia esetén, külön egyeztetéssel).

Az étkezések ideje: reggeli 8:15- 9:00, tízórai: 10:00-10:30, ebéd: 11:45-13:00, uzsonna: 15:00-15:45.

Térítési támogatás

Az térítési támogatás a fenntartó tájékoztatása alapján fizetik a szülők.

A térítési támogatás befizetése minden hónapban előre, egy összegben, készpénzzel történik, a fenntartó épületében, meghatározott időpontokban, melyet a faliújságon teszünk közzé.

A befizetések időpontjairól, minden nevelési é elején, havi bontásban tájékoztatjuk a szülőket.

Étkezés lemondása, igénylése

Távolmaradás esetén az étkezést le kell mondani 24 órával a távollét előtt. A lerendelést az erre a célra kihelyezett íven kell bejegyezni legkésőbb előző nap 17 óráig. Ezek a napok a következő hónapra fizetett térítési díjból lesznek jóváírva.

Étkezéssel kapcsolatos szabályok:

Az óvodába a gyermekek csak a konyha által küldött élelmiszereket fogyaszthat..

Az ÁNTSZ előírása szerint „gyümölcsöt, zöldséget száraz süteményt, tortát csak számla ellenében fogadhatunk el.” (eredet, szavatosság igazolása).

A gyermek óvodába érkezéskor cukorkát, édességet, uzsonnát, üdítőt saját célra nem hozhat, a szülő gyermeke személyes holmijába ne tegyen.

Ételallergiás gyerekeknek orvosi javaslatra hozható saját készítésű étel, ital, amiből kizárólag a saját szülő által készített allergiás gyermek étkezhet.

6. Egészségügyi szabályok

Az óvodába csak egészséges gyermek vehető be. Fertőző megbetegedést minden esetben be kell jelenteni és tájékoztatni kell a gyermek óvodapedagógusát a betegségről.

Belső óvodai szabályunk, hogy lázas állapotot vagy hányás-hasmenést követően minimum 48 óráig nem fogadjuk a gyermeket.

2017. szeptember 1-től nem kérünk orvosi igazolást gyermekek betegsége után. Kivételt képez, ha himlő, kiütés és bélféreg miatt hiányzott a gyermek; ez esetben, a gyógyulást követő első napon kötelezően kérjük az orvosi igazolást.

Tetű esetén kizárólag védőnői igazolással fogadjuk vissza a gyermeket.

Amennyiben az óvodában dolgozó bármely pedagógus úgy ítéli meg, hogy a gyermek egészségi állapota nem megfelelő – azaz a közösséget veszélyezteti – nem köteles a gyermeket az óvodába fogadni. Amennyiben napközben jön elő a betegség, akkor köteles a szülő a legrövidebb időn belül a gyermekéért jönni.

Gyógyszert és gyógyhatású készítményt az óvodában nem adhatunk be. Kivételt képez ez alól a hosszú távon, rendszeresen, orvos által előírt gyógyszer, melyet a szülő kizárólag az óvoda dolgozójának adhat át.

Az óvodába ápol, tiszta gyermeket hozhatnak a szülők.

A gyermekek öltöztetése a napi várható időjárásnak megfelelően történjen. Javasoljuk, hogy kényelmes, réteges öltözetet biztosítsanak gyermekeik számára.

A tisztaság megőrzése érdekében az épületen belül, csoportszobában váltócipő használata kötelező. Váltócipőnek papucsot nem fogadunk el, csak olyan cipőt, szandált, amely fogja a gyermek lábát Tornához zárt, gumi- talpú cipőt kérünk. A szabadban történő játékhoz célszerű játszóruhát hozni.

Javasoljuk, hogy minden gyermek zsákjába legyen váltóruha.(alsónemű, zokni, póló, felső és alsóruházat). A gyermekek tisztálkodáshoz saját, jellel ellátott eszközöket használnak (törölköző, fésű, fogkefe, fogmosó pohár).

A csendes pihenőhöz jellel ellátott ágyneműt (lepedő, paplan-, párnahuzat) és pizsamát kérünk. Az ágynemű tisztántartását, és a tornafelszerelés mosását a szülő végzi. (havonta 2-szer/szükség szerint) Nyári időszakban minden gyermeknek nap elleni védősapkát, fehér pólót, fényvédő krémet javasolunk. (szülő biztosítja).

A gyermek öltözőszekrényébe csak személyes váltóruhái, tárgyai kerülhetnek.

7. A gyerekek jogai (2011. CXCV. Köznevelési tv. 45.§)

A nevelési és oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljük, oktassák. Óvodai napirendjét életkorának megfelelően alakítsák ki (játék, levegőztetés, pihenőidő, étkezés, testmozgás). Biztonsága érdekében az óvodában tartózkodása ideje alatt végig pedagógus felügyelete alatt áll.

A gyerekek emberi méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása érdekében nem vehető alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenyítésnek, zaklatásnak. Ide tartozik az étel erőltetése, a levegőztetés megvonása is. A gyerekeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti.

A gyerek joga, hogy képességének, érdeklődésének megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön,

állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban – különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban – részesüljön, s életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményeihez forduljon segítségért.

Nemzeti, illetve etnikai hovatartozásnak megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön (több szülő együttes kérése alapján).

A gyerekek nevelése és oktatása az intézmény pedagógiai programja alapján történik, mely szerint az ismeretek közlését, átadását tárgyilagosan és többoldalúan kell megvalósítani. Biztosítani kell a foglalkozásokon való részvételét.

A gyerekek cselekvési szabadságát, családi élethez, magán élethez való jogát az óvoda nem korlátozhatja, de a gyerek ezen jogának gyakorlása közben nem veszélyeztetheti saját, illetve társai, az óvoda alkalmazottainak egészségét, testi épségét. Nem akadályozhatja viselkedésével a többiek művelődéséhez, fejlődéséhez való jogát. Családja anyagi helyzetétől függően ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesülhet.

A gyerek az intézmény eszközeit (játékok, foglalkozási, fejlesztőeszközök), berendezéseit (bútorok, rádió, magnó), felszereléseit ingyenesen, de rendeltetésszerűen használhatja, arra vigyáznia kell.

Életkorának és fejlettségének megfelelően a napirendben és a házirendben megfogalmazottak szerint vegyen részt saját környezetének és az általa használt játékok, eszközök rendben tartásában.

Jutalmazás:

Kizárólag szóbeli és metakommunikációs megerősítést, dicséretet kapnak a gyerekek. Tárgyi jutalmazás nincs.

Fegyelmezés

A gyermek fejlettségi szintjének megfelelően a kialakult konfliktust megbeszéljük vele, lehetőség szerint áttérítjük másik tevékenységbe.

Tankötelezettség

Az újonnan módosított 2011.évi CXC törvény 45 § alapján az a gyermek válik tankötelessé, aki az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget eléri, továbbá, abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, legkésőbb az azt követő évben tankötelessé válik. Az a gyermek, akinek esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában részesül ellátásban, és ezt követően válik tankötelessé. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. Ha a gyermek az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget korábban eléri, a kormányhivatal a szülő kérelmére szakértői bizottság véleménye alapján engedélyezheti, hogy a gyermek hatéves kor előtt megkezdje tankötelezettségének teljesítését. A szakértői véleménnyel óvodánkba járó sajátos nevelési igényű gyermek iskolaérettségi vizsgálatát, mindenkor a sajátos nevelési igénynek megfelelő szakértői bizottság végzi.

Amelyik gyermek óvoda, illetve tanköteles és nem jár egy közoktatási intézménybe sem, úgy a lakhely szerinti jegyzője felszólítja a szülőt kötelezettségének teljesítésére.

A szülő jogai:

A szülő joga a szabad óvodaválasztás (állami, egyházi magán).

Az óvodai felvételtől az óvodavezetője dönt. A szülő joga, hogy megismerje a nevelési – oktatási intézmény pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, és tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról. A házirend egy példányát a beiratkozáskor a szülőnek betekintés céljából át kell adni.

Joga, hogy saját gyereke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletesen és érdemi tájékoztatást, a gyermek neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon.

Az intézmény vezetője és a pedagógus hozzájárulásával betekintést nyerjen a foglalkozásokon.

Kezdeményezheti Szülői szervezet létrehozását, s abban tevékenyen közreműködhet.

Az óvodai Szülői szervezet (közösség) figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét.

Megállapításairól tájékoztathatja az intézmény nevelőtestületét és a fenntartót.

A szülő kötelességei

A szülő kötelessége, hogy gondoskodik a gyermeke testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéshez szükséges feltételekről.

Biztosítsa gyermeke zavartalan és rendszeres óvodába járatását. A gyermek a köznevelési törvény értelmében attól az időponttól, amikor betölti a harmadik életévét, óvodakötelessé válik, mely szerint napi négy órán keresztül óvodai nevelésben kell részesülnie.

Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését, és a tőle elvárható módon segítse a fejlődés folyamatát, valamint a gyermek közösségbe való beilleszkedését, a közösségi élet szabályainak elsajátítását.

Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal, részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.

Megtegyen minden tőle elvárhatót gyermeke fejlődéséért (amennyiben szükséges, úgy pedagógiai szakintézmények igénybevétele, a sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése érdekében otthon a fejlesztő feladatok begyakorlása (logopédia, mozgásfejlesztés, terápia).

Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait. A pedagógus, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelői – oktatói munka, illetve a gyerekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek számítanak.

8. A szülő és az óvoda

A gyermekek fejlődése érdekében, az együttműködés az óvodapedagógusok és a szülők folyamatos, egyenrangú partneri viszonyán alapul.

A kapcsolattartás szervezeti formái:

Betekintési lehetőség, az óvoda alapidokumentumaiba – Nevelési Program, SZMSZ, Házirend

Folyamatos tájékoztatás faliújságon és elektronikus (e-mail) formában.

Szülői értekezletek, fogadóórák, konzultációs napok.

Nyílt napok, közös rendezvények, programok
Évenként igényfelmérés, elégedettségi vizsgálat.

A gyermekek fejlődéséről tájékoztatást csak a csoport óvodapedagógusai adhatnak.
A szülőkre és gyermekekre és az óvoda dolgozóira egyaránt vonatkozik emberi jogaik és méltóságuk tiszteletben tartásának kötelezettsége.

Az óvoda minden alkalmazottja közfeladatot ellátó személy, így büntetőjogi védelem alatt áll.

Konfliktus az óvodában:

Gyermek – gyermek közötti konfliktus tisztázása és megoldásának elősegítése
óvodapedagógusi feladat (kérjük a Kedves Szülőket, hogy ne önbíráskodjanak!)

Szülő – óvodapedagógus/dolgozó közötti konfliktust elsősorban az adott helyen, az adott személlyel kell megpróbálni tisztázni. Sikertelenség esetén az intézményvezető segítségét kell kérni.

9. Óvó-védő szabályok

A szabályokat az intézmény **Szervezeti és Működési Szabályzata, Munkavédelmi és Balesetvédelmi, Tűzvédelmi Szabályzat**, az éves **Munkaterv**, a csoportok éves nevelési és balesetvédelmi terve tartalmazza.

Az óvodában előforduló balesetek esetén történő eljárás:

- A gyermeket azonnali elsősegélyben részesítjük.
- Az esetet azonnal jelenteni kell az óvodavezetőnek.
- Minden balesetről feljegyzés készül, melyet a szülő elolvasás után aláír.
- A sérülés súlyosságától függően további intézkedéseket teszünk szülőt értesítjük telefonon a gyermek állapota szerint, orvost, mentőt hívunk, orvoshoz visszük.

Szabályok, melyeket az óvodában tartózkodó személyeknek a balesetvédelem érdekében be kell tartaniuk:

- Az épületben való közlekedés során a biztonságos közlekedés szabályait be kell tartani/tartatni (folyosón, lépcsőn futni, bútorokról leugrani, korlátra felmászni nem szabad).
- A gyermekekre várakozni a folyosón, öltözőben, udvaron lehet.
- A mosdóba és étkezőbe egészségügyi okokból szülő/hozzátartozó nem tartózkodhat.
- Az óvodai tornaszereket, udvari játékokat csak pedagógus felügyeletével használhatják a gyermekek.
- A gyermekek biztonsága érdekében az ajtókat, kapukat zárni kell.

Szabályok, melyeket a gyerekeknek be kell tartani, a pedagógusoknak be kell tartatni:

Az újonnan érkező gyerekekkel megismertetjük a csoport szokásait, az óvoda helyiségeit, az udvart és játékeit, valamint az óvodában dolgozó felnőtteket.

Felhívjuk a gyerekek figyelmét a balesetveszélyes helyzetekre és elmondjuk, hogy mit szabad és mit nem:

A kisebb gyermekekre fokozottan figyeljenek, vigyázzanak az egész nap folyamán.

A folyosón, a mosdóban, a csoportszobában, a lépcsőn ne szaladjanak.

A lépcsőn csak lassan, a korlátba kapaszkodva közlekedjenek.

A mosdóban ne lökdösődjenek, lassan közlekedjenek, mert a padló csúszhat a kicsepegetett víztől.

Kézmosásnál a vizet rázzák le kezükről a mosdókagyló fölött, ne csöpögtessék végig a padlón.

Az ebédlőben evőeszközöket rendeltetésszerűen használják, ne hadonásszanak vele.

Önkiszolgáló tevékenységnél lassan közlekedjenek, a tányért két kézzel fogják.

A poharat nem szabad az asztal szélére tenni, mert felborulhat, leeshet.

A csoportszobában ne másszanak fel a bútorra, polcra, a polcokba nem szabad belekapaszkodni.

A széket mindig húzzák maguk alá, azon ne hintázzanak.

A terem rendezésekor a széket soha ne emeljék a fejük fölé, mert a szék lábával megsérthetik a társaikat.

Vizuális tevékenységnél az eszközöket megfelelően használják, ne hadonásszanak vele, ne vigyék el az asztaltól.

A játékokat a csoportszobában és az udvaron ne dobálják, rendeltetésszerűen használják.

Ha sérült, törött játékot találnak, akkor szóljanak felnőttnek.

A villanykapcsolóhoz, dugaszoló aljzathoz, elektromos berendezéshez ne nyúljanak.

Vigyázzanak az ajtó nyitásakor, becsukásakor, hogy kezüket ne tegyék a nyíláshoz.

Mindig szóljanak a felnőttnek, ha a csoportszobából ki szeretnének menni.

Ne verekedjenek, ne bánták egymást.

A tornateremben a tornaeszközöket csak az óvónő jelenlétében és rendeltetésszerűen használják. Fokozottan ügyeljenek saját és társaik testi épségére.

Az udvari eszközökről ne ugráljanak le, társaikat ne lökjék le, mindig kapaszkodjanak.

A csúszdán figyeljenek magukra és társaikra, főleg hason csúszás közben.

A csúszdán felfelé ne másszanak, a létrán türelmesen haladjanak.

Homokozni csak a homokozóban szabad, az eszközöket és a homokot az udvar más részére ne vigyék el, ne dobálják azt.

A hintázáshoz, ha szükséges kérjenek segítséget. Az ügyesebbek, bátrabbak állva hintázás során jobban figyeljenek saját és társaik testi épségére.

Kismotorral, bobocar-ral, rollerrel, biciklivel ne száguldozzanak, ügyeljenek saját és társaik testi épségére.

Kismotort csak a legkisebbek használják.

Az udvaron található növények leveleit, bogyóit, virágait soha ne vegyék a szájukba.

A bokor alatt közlekedni, kuckózni nem szabad.

A trambuliban egyszerre 3 gyerek ugrálhat. Lökdösődni, fogócskázni nem szabad.

Fára mászni csak felnőtt jelenlétében szabad.

A téli időszakban óvatosabban használják az udvari eszközöket (mászóka, csúszda) a téli öltözékek miatt.

Az udvaron mindig szóljanak a felnőttnek, ha mosdóba kell menniük.

Az óvoda kapuján az óvónő és/vagy szülő engedélyével mehetnek ki.

A gyermekek ruházatával kapcsolatos szabályozás

- Az óvodában nyakláncot, gyűrűt, karkötőt a gyermekek nem hordhatnak.
- Váltócipőnek papucsot nem fogadunk el, csak olyan cipőt, szandált amely fogja a gyermek lábát.

Egyéb szabályok

- Az óvoda egész területén TILOS A DOHÁNYZÁS!

- Az óvoda egész területén TILOS AZ ALKOHOL FOGYASZTÁS!
- Az óvodába érkezést, távozást az óvodapedagógusnak jelezni kell. Csak az óvodapedagógusnak átadott gyermekekért vállalunk felelősséget!
- Távozáskor, ha a szülő/hozzá tartozó átvette a gyermeket további felelősség őt terheli.
- Az óvodai csoportszobában és játszódudvaron a gyermek átvétele és a szükséges készülés után mihamarabb elhagyni szíveskedjenek az óvoda épületét, valamint játszódudvarát. (A még óvodában maradó gyermekek érdekeit vesszük figyelembe.)
- A szülő csak írásban kérheti általa megjelölt személynek a gyermek kiadását.
- Csak jogerős bírói végzés alapján korlátozható a gyermek kiadása valamelyik szülő részére.
- A gyermekek balesetveszélyes tárgyakat, eszközt az óvodába nem hozhatnak.
- Az óvoda területére behozott játékokért, tárgyakért (kerékpár, stb.) nem vállalunk felelősséget.

Tűzriadó (bombariadó, katasztrófa védelem)

- Az intézmény Tűzriadó (katasztrófa) terve alapján, a menekülő útvonalon át elvezetjük a gyermekeket.
- Minden egyéb feladatot az arra kijelölt személyek végeznek a szabályozás szerint.

10. Záró rendelkezések

Az elfogadás módja: A Házirendet az óvodavezető és a fenntartó készíti el, a nevelőtestület dönt elfogadásáról, a Szülői Szervezet döntési jogot gyakorol, a fenntartó jóváhagyásával lép életbe.

Felülvizsgálata: évente, illetve minden nevelési év megkezdése előtt.

A módosítás lehetséges indokai: jogszabályi változások, nevelőtestületi határozatok, Szülői szervezet javaslatai.

Almafa Óvoda (OM: 201 790, cím: 2013 Pomáz, Fáy A. u. 49.)

JEGYZŐKÖNYV

Készült:

Időpontja:

Helyszín:

Esemény:

Téma:

Jelen vannak:

Igazoltan távollévők:

Igazolatlanul távol lévők:

Jegyzőkönyvvezető:

Hitelesítő:

Hozzászólások:

Határozat:

.../2016. sz. határozat

Az óvoda nevelőtestülete a Házirendet év hó napján tartott határozatképes rendkívüli nevelőtestületi ülésén **át nem ruházható jogkörében** %-os igenlő szavazattal határozatszámom elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják

Legitimációs záradék

A Házirendet **készítette:** Az intézmény nevelőtestülete

Az óvoda Házirendjében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított **általános véleményezési jogával élve** a dokumentumról a nevelőtestületi elfogadás előtt a jogszabályban biztosított határidő betartásával véleményt alkotott. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.

a nevelőtestület nevében:

Dátum:.....

.....

aláírás

A szülői képviselet, az Almafa Óvoda Házirendjének elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez (a dokumentumok nyilvánosságának biztosítása, az intézmény, tájékoztatási kötelezettsége, valamint a gyermekek adatainak kezelésével kapcsolatban) a véleményezési jogát korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban ellenvetést nem fogalmazott meg.”

Az óvodában működő Szülői Szervezet

a Szülői Szervezet képviselője:

Dátum:.....

.....

aláírás

A magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez az egyetértési jogát_korlátozás nélkül a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta és megadta a Fenntartó.

a Fenntartó képviselője:

Dátum:.....

.....

aláírás

Az óvoda nevelőtestülete év hó napján tartott határozatképes rendkívüli nevelőtestületi ülésén **át nem ruházható jogkörében** %-os igenlő szavazattal a Házirendet határozatszámom elfogadta. Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai az alábbiakban hitelesítő aláírásukkal tanúsítják

Az óvoda számú határozatával elfogadott Házirendet a nevelőtestület képviseletében át nem ruházható döntési hatáskörében számú határozatával jóváhagyta az intézmény vezetője.

az Almafa Óvoda vezetője:

.....

Dátum:.....

aláírás

Ph

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

Intézmény OM azonosítója: 201 790	Készítette: intézményvezető aláírása (Antalné Szakálos Irén)
Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:	
...../2017. határozatszámom elfogadta: nevelőtestület nevében (Lukács-Papp Edina)	Véleménynyilvánító: Szülői Szervet nevében (Fischer Ágnes)
.../2017. határozatszámom jóváhagyta: intézményvezető Ph.	
Egyetértését kinyilvánító: Fenntartó, működtető nevében Egervári Krisztina (fenntartó képviselője) Almafa Gyerekház Nonprofit Kft.	
Hatályos a kihirdetés napjától: 2016.szeptember 1.	
A dokumentum jellege: nyilvános Megtalálható: www.almafaovoda.hu oldalon és az óvoda épületében	
Eredeti példány	
Iktatószám:	